

Algemene informatie over Brinkhof

Brinkhof is een in Amsterdam gevestigd internationaal georiënteerd specialistisch advocatenkantoor. De onderneming wordt gedreven in de rechtsvorm van een naamloze vennootschap genaamd Brinkhof N.V. (hierna: “Brinkhof”).

Brinkhof stelt zich het uitoefenen van de praktijk van advocaat, octrooigemachtigde en merkgemachtigde ten doel. Een lijst van de personen die via hun respectievelijke praktijkvennootschappen aandelen in Brinkhof houden, welke personen ook wel “partners” worden genoemd, wordt op verzoek toegezonden.

Brinkhof is een advocatenkantoor met een sterk accent op octrooien, merken en modellen, product- en marktregulering, mededinging, IT/outsourcing, auteursrecht, media en privacy. Onze website www.brinkhof.com bevat meer informatie over de rechtsgebieden en industriesectoren waar Brinkhof zich in het bijzonder op richt.

Brinkhof is gevestigd aan de
Grote Bickersstraat 74-78
1013 KS Amsterdam
telefoonnummer +31 20 305 32 00
website: www.brinkhof.com

Brinkhof is bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam geregistreerd onder nummer 5412 1973.

De advocaten van Brinkhof zijn lid van de Nederlandse Orde van Advocaten (Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag, tel. +31 70 335 35 35, info@advocatenorde.nl). De advocaten van Brinkhof gebonden aan de bepalingen van de Advocatenwet alsmede aan de gedragsregels en verordeningen van de Orde van Advocaten (zie: www.advocatenorde.nl).

De octrooigemachtigden van Brinkhof zijn lid van de Nederlandse Orde van Octrooigemachtigden (Carnegieplein 5, 2517 KJ Den Haag, tel. +31 6 24 98 61 34, mail@octrooigemachtigde.nl) en de Orde van Europese Octrooigemachtigden (Bayerstrasse 83, 80335 München, Duitsland, tel. +49 89 242052 0, info@patentepi.com).

De octrooigemachtigden van Brinkhof zijn gebonden aan de relevante bepalingen van de Rijksoctrooiwet en het Europees Octrooiverdrag, alsmede aan de gedragsregels en verordeningen van de Nederlandse Orde van Octrooigemachtigden (zie: www.octrooigemachtigde.nl) en de Orde van Europese Octrooigemachtigden (zie: www.patentepi.com).

De merkengemachtigden van Brinkhof zijn bij de Beneluxvereniging voor Merken- en Modellenrecht (BMM) geregistreerd als Erkend Merkengemachtigden en bij het Bureau voor intellectuele eigendom van de Europese Unie (EUIPO) als EU-merken- en modellengemachtigden. De merkengemachtigden van Brinkhof voldoen aan de eisen die worden gesteld door Regeling Vakbekwaamheid BMM-Erkend Gemachtigde (zie: www.bmm.eu/over-de-bmm/bmm-keurmerk)

De beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van Brinkhof is Allianz Global Corporate & Specialty (Coolingsingel 139 te Rotterdam).

Algemene voorwaarden

Brinkhof levert haar diensten onder de toepasselijkheid van algemene voorwaarden. Deze algemene voorwaarden zijn hieronder opgenomen, en ook beschikbaar via www.brinkhof.com/av. Zij zijn van toepassing op iedere opdracht, inclusief iedere vervolgoopdracht of aanvullende opdracht, die aan Brinkhof of aan bij Brinkhof werkzame personen wordt verstrekt.

Onder “bij Brinkhof werkzame personen” wordt in deze algemene voorwaarden verstaan al diegenen die voor of namens Brinkhof betrokken zijn bij de uitvoering van de opdracht, waaronder maar niet beperkt tot (i) werknemers van Brinkhof, (ii) werknemers van Brinkhof Services B.V., (iii) aandeelhouders van Brinkhof, hun praktijkvennootschappen en de directeur-groootaandeelhouders van die praktijkvennootschappen, (iv) adviseurs van Brinkhof, en (v) door Brinkhof ingeschakelde hulppersonen.

1 Opdracht

De overeenkomst tussen Brinkhof en de cliënt is een overeenkomst van opdracht naar Nederlands recht.

Brinkhof streeft ernaar een haar toevertrouwde zaak zo goed en zo efficiënt mogelijk te behandelen en daarover op voorhand duidelijke afspraken te maken. Om die reden stuurt Brinkhof in de regel voorafgaand aan het aannemen van een opdracht tot het verlenen van diensten een brief (‘engagement letter’) met daarin tarieven en andere zakelijke informatie die op die opdracht is toegesonden, alsmede een exemplaar van deze brochure.

Opdrachten verstrekt aan bij Brinkhof werkzame personen worden beschouwd als uitsluitend aan Brinkhof verstrekt, ook indien het de bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. Uitgesloten worden de werking van artikel 7:404 Burgerlijk Wetboek dat hiervoor een afwijkende regeling geeft en de werking van artikel 7:407, lid 2 Burgerlijk Wetboek dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor het geval waarin aan twee of meer personen een opdracht is verstrekt.

2 Vertrouwelijkheid

Brinkhof zal vertrouwelijke informatie die zij van de cliënt ontvangt in het kader van de uitvoering van de opdracht vertrouwelijk behandelen, een en ander met inachtneming van de toepasselijke regelgeving.

Brinkhof heeft toestemming van de cliënt om met de cliënt te communiceren via niet beveiligde elektronische weg, waaronder begrepen via email, fax en telefoon, behoudens voorafgaande andersluidende schriftelijke afspraak.

3 Belangenconflicten

Om belangenconflicten te voorkomen onderzoekt Brinkhof voordat zij een opdracht aanneemt of het haar vrijstaat voor de betreffende cliënt op te treden. Om die reden vraagt Brinkhof ook naar de namen van (potentiële) tegenpartijen.

De relatie tussen de cliënt en Brinkhof is niet exclusief. Dit brengt met zich mee dat een opdracht aan Brinkhof een zaak te behandelen een cliënt niet verplicht andere zaken eveneens aan Brinkhof toe te vertrouwen. Daar staat tegenover dat het Brinkhof vrij staat zaken van derden aan te nemen en in een dergelijke zaak tegen een cliënt op te treden; uiteraard altijd vooropgesteld dat die zaak geen verband houdt met de eerdere zaak en Brinkhof niet beschikt over vertrouwelijke informatie van de cliënt die bij het behandelen van de nieuwe zaak van belang kan zijn.

4 Honorarium, kantoorkosten en verschotten

Brinkhof brengt voor haar dienstverlening een honorarium aan de cliënt in rekening dat in principe wordt berekend door het aantal uren dat door de betrokken advocaten aan de zaak is besteed te vermenigvuldigen met de voor de betrokken advocaten geldende tarieven. Deze tarieven zijn afhankelijk van het rechtsgebied en van de ervaring en specialisatiegraad van de betrokken advocaten. Uurtarieven worden met een zekere regelmaat vastgesteld en/of aangepast.

Brinkhof zorgt er daarbij voor dat, rekening houdend met de omstandigheden, te allen tijde een redelijk bedrag aan honorarium in rekening wordt gebracht.

Het honorariumbedrag wordt verhoogd met een opslag van 6% voor kantoorkosten, zoals telecom-, reproductie-, en portokosten.

Alle door Brinkhof bij de uitvoering van een opdracht gemaakte externe kosten die buiten de kantoorkosten vallen zullen daarnaast zonder enige opslag als verschotten in rekening worden gebracht. Als dergelijke kosten in een bepaalde maand bijzonder hoog zijn, zal Brinkhof die tussentijds in rekening kunnen brengen.

5 Wijze van declareren

Honorarium, kantoorkosten en verschotten zullen in beginsel maandelijks worden gedeclareerd. Indien van toepassing wordt btw in rekening gebracht.

Declaraties dienen binnen 30 dagen na dagtekening te zijn voldaan. Bij gebreke van tijdige betaling is Brinkhof gerechtigd de wettelijke handelsrente in rekening te brengen, alsmede alle redelijke kosten verbonden aan de inning van een declaratie.

De cliënt stemt ermee in dat Brinkhof eventueel ontvangen derdengelden verreken met openstaande declaraties, van welke verrekening Brinkhof de cliënt schriftelijk op de hoogte zal stellen.

De betalingsgegevens van Brinkhof zijn:

Brinkhof N.V.

IBAN: NL77 INGB 0675 8290 62

BIC (SWIFT): INGBNL2A

BTW nummer: NL851174152.B01

D-U-N-S nummer: 4903 81 580

RSIN nummer: 8511 74 152

In sommige gevallen zal Brinkhof de cliënt verzoeken om een voorschot, bijvoorbeeld voor nieuwe cliënten, als voorzienbaar is dat aanzienlijke kosten moeten worden gemaakt, of als Brinkhof van mening is dat daartoe overigens aanleiding is.

6 Hulppersonen

Brinkhof zal bij het inschakelen van derden zoveel mogelijk van tevoren overleggen met de cliënt. Indien Brinkhof met toestemming van de cliënt deskundigen (zoals advocaten in het buitenland, octrooi- of merkgemachtigden of technische deskundigen) of andere hulppersonen bij de behandeling van een zaak inschakelt, zal Brinkhof het er zoveel mogelijk toe leiden dat deze derden rechtstreeks met de cliënt contracteren en aan de cliënt declareren.

Brinkhof is door de cliënt gemachtigd aansprakelijkheidsbeperkingen en andere algemene voorwaarden van derden namens de cliënt te aanvaarden. Brinkhof is niet aansprakelijk voor fouten of tekortkomingen van derden in de uitvoering van hun werkzaamheden.

7 Beperking van aansprakelijkheid

Indien de uitvoering van een opdracht door Brinkhof leidt tot aansprakelijkheid van Brinkhof, zal die aansprakelijkheid beperkt zijn tot het hoogste van de volgende bedragen:

- het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van Brinkhof in het betrokken geval uitkeert, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat ingevolge de toepasselijke verzekeringsovereenkomst in het betreffende geval voor rekening van Brinkhof komt; of
- een bedrag van € 500.000 (vijfhonderdduizend euro).

Een aanspraak vervalt in ieder geval indien de cliënt niet binnen een jaar na de ontdekking door de cliënt van een gebeurtenis of omstandigheid die aanleiding kan geven tot aansprakelijkheid, Brinkhof van die mogelijke aanspraak schriftelijk in kennis heeft gesteld.

Door het verstrekken van een opdracht aan Brinkhof doet de cliënt afstand van het recht om bij Brinkhof werkzame personen aansprakelijk te stellen uit welken hoofde ook.

8 Vrijwaring

De cliënt vrijwaart Brinkhof tegen alle aanspraken van derden, de kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen, die op enigerlei wijze samenhangen met de voor de cliënt verrichte werkzaamheden, tenzij die aanspraken het gevolg zijn van opzet of grove nalatigheid van Brinkhof.

9 Derdenbeding

Op deze algemene voorwaarden, inclusief de in artikel 7 geformuleerde aansprakelijkheidsbeperking en afstandsverklaring, alsmede de in artikel 8 geformuleerde vrijwaring, kan ook een beroep worden gedaan door alle bij Brinkhof werkzame personen, in welke hoedanigheid ook, alsmede door hun rechtsopvolgers. Al hetgeen ten voordele van Brinkhof is bedongen in deze voorwaarden zal ten behoeve van hen gelden als een onherroepelijk om niet overeengekomen beding in de zin van artikel 6:253 Burgerlijk Wetboek. De werking van artikel 6:254 Burgerlijk Wetboek wordt uitgesloten.

10 Klachtenregeling

Als de cliënt vragen heeft over door Brinkhof aan de cliënt verleende diensten, of daarover een klacht heeft, kan de cliënt zich daarvoor steeds tot haar contactpersoon bij Brinkhof wenden. Desgewenst kan de cliënt daarvoor ook contact opnemen met senior partners mr. R.E. Ebbink of mr. E.I.M.C. de Vilder. De klachtenregeling van Brinkhof is te raadplegen via:
<https://www.brinkhof.com/klachtenregeling>

11 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op de rechtsverhouding tussen de cliënt en Brinkhof is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die tussen de cliënt en Brinkhof mochten ontstaan, zullen uitsluitend aan de bevoegde rechter te Amsterdam worden voorgelegd. In geval van een geschil over de inhoud of strekking van deze algemene voorwaarden in enige vertaling, is de Nederlandse tekst van deze algemene voorwaarden bindend.

General information about Brinkhof

Brinkhof is an internationally oriented specialist law firm established in Amsterdam, the Netherlands, which conducts its business in the legal form of a public limited liability company under Dutch law (“naamloze vennootschap”) under the name Brinkhof N.V. (hereinafter: “Brinkhof”).

Brinkhof has at its goal the practice of an advocate, a patent attorney and a trademark attorney. A list of the persons holding shares in Brinkhof through their respective limited liability companies – which persons may be called “partners” – will be provided upon request.

Brinkhof is a law firm with a strong focus on patents, trademarks and designs, product and market regulation, competition, IT/sourcing, copyrights and privacy. Our website www.brinkhof.com contains more information about the areas of law and sectors of industry that Brinkhof focuses on.

Brinkhof is located at
Grote Bickersstraat 74-78
1013 KS Amsterdam
tel. +31 20 305 32 00
website: www.brinkhof.com

Brinkhof is registered with the Chamber of Commerce in Amsterdam under number 5412 1973.

Brinkhof’s lawyers (advocates) are members of the Dutch Bar Association (Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag, tel. +31 70 335 35 35, info@advocatenorde.nl). Brinkhof’s lawyers are bound by the provisions of the Dutch Act on Advocates (Advocatenwet) as well as the rules of conduct and regulations of the Dutch Bar Association (see: www.advocatenorde.nl/english).

Brinkhof’s patent attorneys are members of the Netherlands Institute of Patent Attorneys (Carnegieplein 5, 2517 KJ Den Haag, tel. +31 6 24 98 61 34, mail@octrooigemachtigde.nl) and the Institute of Professional Representatives before the European Patent Office (Bayerstrasse 83, 80335 Munich, Germany, tel. +49 (0)89 242052 0, info@patentepi.com). Brinkhof’s patent attorneys are bound by the relevant provisions of the Dutch Patents Act (Rijksoctrooiwet 1995) and the European Patent Convention as well as the rules of conduct and regulations of the Netherlands Institute of Patent Attorneys (see: www.en.octrooigemachtigde.nl) and the Institute of Professional Representatives (see: www.patentepi.com).

Brinkhof's trademark attorneys are registered with the Benelux Association of Trademark and Design Law (BMM) as Registered Trademark Attorneys, and as EU trademark and design attorneys with the European Union Intellectual Property Office (EUIPO). Brinkhof's trademark attorneys comply with the requirements set by the Professional Competence Rules BMM-Registered Attorney (Regeling Vakbekwaamheid BMM-Erkend Gemachtigde, see: www.bmm.eu/over-de-bmm/bmm-keurmerk).

Brinkhof's professional liability insurer is Allianz Global Corporate & Specialty (Coolingel 139 in Rotterdam).

General conditions

General conditions apply to the provision of services by Brinkhof. These general conditions are set out in full below, and are also available via www.brinkhof.com/gc. They govern each assignment, including any subsequent or ancillary assignment, given to Brinkhof or to persons working at Brinkhof.

In these general conditions “persons working at Brinkhof” shall mean all the persons involved in carrying out assignments for or on behalf of Brinkhof, including without limitation (i) employees of Brinkhof, (ii) employees of Brinkhof Services B.V., (iii) shareholders of Brinkhof, their limited liability companies and the directors and major shareholders of these limited liability companies, (iv) consultants of Brinkhof, and (v) auxiliary persons engaged by Brinkhof.

1 Assignment

The contract between Brinkhof and the client is an assignment contract governed by Dutch law.

It is Brinkhof’s aim to handle a matter entrusted to it as well and as efficiently as possible and to make clear arrangements about that beforehand. That is why prior to accepting an assignment of services Brinkhof as a rule sends the client a letter (“engagement letter”) for its signature, containing hourly rates and other business information tailored to the proposed matter, as well as a copy of this brochure.

All assignments given to persons working at Brinkhof are deemed to have been given exclusively to Brinkhof, also if the assignment is intended to be carried out by a specific person. The effects of article 7:404 of the Dutch Civil Code (“Burgerlijk Wetboek”) which contains an exception to this situation, and of article 7:407 paragraph 2 Dutch Civil Code which creates a joint and several liability in cases an assignment is granted to two or more persons, are excluded.

2 Confidentiality

Brinkhof will treat confidential information it receives from the client in the course of the performance of the assignment confidentially, and will act in accordance with the applicable rules.

Brinkhof is authorised by the client to communicate with the client through non-secured electronic means, including email, fax, and telephone, unless there is a prior written agreement to the contrary.

3 Conflicts of interest

In order to avoid conflicts of interest, before accepting an assignment Brinkhof checks if it is free to represent the client in the matter in question. For the same reason Brinkhof asks its clients to be provided with the names of (potential) adverse parties.

The relationship between Brinkhof and the client is not exclusive. This entails that the fact that the client has entrusted Brinkhof with handling a matter does not oblige the client to also entrust Brinkhof with handling any new or further matters. By the same token Brinkhof will be free to accept assignments from third parties and to represent the relevant parties against the interests of the client; the latter, of course, always provided that the new matter is not related to the earlier matter and that Brinkhof does not possess confidential information regarding the client which may be of relevance for handling the new matter.

4 Fees, office expenses and disbursements

Brinkhof charges a fee to the client which, in principle, is calculated by multiplying the number of hours worked on the matter by the relevant lawyers by the applicable individual rates. These rates depend on the relevant field of law and on the experience and degree of specialisation of the lawyers involved. Hourly rates are determined and/or adjusted with a certain regularity.

Brinkhof will take care to always charge legal fees which are reasonable for its services under the circumstances.

The amount of the fees is increased with a 6% surcharge for office expenses such as communications, reproduction, and postal expenses.

All external costs incurred by Brinkhof in carrying out an assignment that do not qualify as office expenses will be charged to the client as disbursements without any surcharge. If such costs are particularly high in any one month, Brinkhof may decide to send an interim invoice.

5 Invoicing

In principle, legal fees, office expenses and disbursements are invoiced on a monthly basis. VAT is added where applicable.

Invoices must be paid within 30 days of the date of the invoice. In the event of late payment Brinkhof is entitled to charge statutory commercial interest as well as any reasonable costs related to the collection of the invoice.

The client agrees that Brinkhof may set off any funds received for the account of the client against any outstanding invoices. Brinkhof will inform the client in writing accordingly.

Brinkhof's payment details are:

Brinkhof N.V.

IBAN: NL77 INGB 0675 8290 62

BIC (SWIFT): INGBNL2A

VAT number: NL851174152.B01

D-U-N-S number: 4903 81 580

RSIN number: 8511 74 152

In some cases Brinkhof will request the client to transfer an advance payment, for example if the client is new, if it is foreseeable that significant costs will be incurred, or in other cases Brinkhof deems appropriate.

6 Auxiliary persons

Insofar as possible Brinkhof will consult with the client before engaging third parties. In case Brinkhof in the course of the assignment with the client's permission will engage any external advisers (e.g. foreign attorneys, patent attorneys, trademark attorneys, or technical experts) or other auxiliary persons, Brinkhof will try to arrange that these third parties will contract directly with the client and invoice the client directly.

The client hereby authorises Brinkhof to accept on its behalf any limitations of liability as well as any other general conditions used by these third parties. Brinkhof is not liable for any faults or shortcomings by a third party in the performance of its activities.

7 Limitation of liability

In the event that the performance of an assignment by Brinkhof leads to liability for Brinkhof, this liability will be limited to the highest of the following two amounts:

- the amount which the professional liability insurance taken out by Brinkhof pays in the event in question, plus the amount of deductibles ("eigen risico") that Brinkhof is obliged to pay under the applicable insurance contract; or
- an amount of € 500,000 (five hundred thousand euros).

A claim for liability will lapse in any event if the client fails to notify Brinkhof of the potential claim in writing within one year from the client's discovery of an event or circumstance which may have led to the relevant liability.

By entrusting Brinkhof with an assignment the client waives any rights to hold any persons working at Brinkhof liable on whatever account.

8 Indemnity

The client indemnifies and holds Brinkhof harmless from and against all third party claims, including legal costs, in whatever way related to the activities carried out for the client, unless those claims result from gross negligence or wilful misconduct by Brinkhof.

9 Third-party benefit clause

These general conditions, including the limitation of liability and waiver formulated in clause 7 as well as the indemnity formulated in clause 8, may be invoked by all persons working at Brinkhof, in any capacity, as well as their legal successors. All the stipulations in these conditions that are to the benefit of Brinkhof will apply to them as an irrevocable clause stipulated without consideration in the sense of article 6:253 of the Dutch Civil Code. The effect of article 6:254 of the Dutch Civil Code is excluded.

10 Complaints procedure

If the client has any questions about the services Brinkhof has provided to the client, or if the client has a complaint about those services, the client may always turn to its contact person at Brinkhof. If it so wishes the client may also contact senior partners Richard Ebbink or Eliane de Vilder. Brinkhof's complaints procedure may be consulted via <https://www.brinkhof.com/en/complaints-procedure>

11 Applicable law and exclusive jurisdiction

The legal relationship between the client and Brinkhof is exclusively governed by Dutch law. The Courts of Amsterdam, the Netherlands, will have exclusive jurisdiction over any dispute which may arise between the client and Brinkhof. The Dutch text of these general conditions will be binding in case of a dispute about the contents or purport of these conditions in any translation.